



## **Koordinator (m/w/d) für den ambulanten Kinder- und Jugendhospizdienst Landkreis Freiburg/Breisgau-Hochschwarzwald (50%)**

**Standort(e):** Freiburg

Der Malteser Hilfsdienst e.V. mit der Diözesangeschäftsstelle in Freiburg, sucht **ab sofort** einen Koordinator (m/w/d) für den ambulanten Kinder- und Jugendhospizdienst Freiburg / Breisgau-Hochschwarzwald **(50%)**.

Dienstsitz ist **in Freiburg**.

Es umfasst ambulante Lebens-, Sterbe- und Trauerbegleitung für Kinder, Jugendliche und deren Familien.

### **Ihre Aufgaben:**

- Kontaktaufnahme, Anamnese und Beratung von Familien mit Unterstützungsbedarf
- Gewinnung, Koordination und Leitung von ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Kooperation und Netzwerkarbeit
- Qualifizierung von ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit und beim Fundraising
- Projektarbeit und thematische Entwicklung des Dienstes

### **Das bieten wir:**

- Eine verantwortungsvolle und attraktive Tätigkeit in einem engagierten Team in Teilzeit
- Einen Arbeitsvertrag mit einer leistungsgerechten und tariflichen Vergütung nach AVR-Caritas in der Vergütungsgruppe 5c. Das monatliche Bruttogehalt beträgt – je nach Berufserfahrung – **ca. 3.480 € bis 4.330 €** (bei Vollzeit)
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie ggf. Kinderzulage
- Eine arbeitgebergeförderte Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeiten der qualifizierten Weiterbildung über unsere Malteser Akademie oder externe Anbieter

- Eine Stelle in **Teilzeit 50%**
- Vergünstigungen über unser Malteser Vorteilsportal
- Betriebliche Gesundheitsförderung über Hansefit
- Job Rad, Company bike
- Ein engagiertes und hoch motiviertes Team

**Was wir uns vorstellen:**

- Ausbildung als examinierter Gesundheits- und (Kinder-) Krankenpfleger (m/w/d) oder Hochschulausbildung in Soziale Arbeit, Pflege, Heilpädagogik
- Berufserfahrung in der ambulanten oder stationären Hospizarbeit bzw. päd. Palliativversorgung
- nach Möglichkeit (päd.) Basiskurs Palliative Care nach SGB V § 39 a ggf. Zusatzmodul Pädiatrische Palliative Care
- Nach Möglichkeit die Weiterbildungen für Koordination und Führungskompetenz
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen und der Moderation von Gruppen
- Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen
- Bereitschaft zu flexibler Terminplanung
- Führerschein Klasse B
- Identifikation mit unseren Zielen als katholisches Dienstleistungsunternehmen

**Ihre Ansprechpartnerin:**

Beate Brenner unter **0761/ 708891-130**